



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO
DELEGAZIONE PROVINCIALE
REGGIO EMILIA

Via Ferruccio Ferrari, 2 – 42124 Reggio Emilia
Tel. 0522.305.946 Fax 0522.301.294
e-mail: info@figcreggioemilia.it
web: www.figcreggioemilia.it



STAGIONE SPORTIVA 2017/2018

Comunicato Ufficiale nr. 03 pubblicato il 19/07/2017

ORARI APERTURA UFFICI

Si ricorda che gli uffici di questa Delegazione effettuano il seguente orario di apertura al pubblico:

	MATTINA	POMERIGGIO
LUNEDI'	DALLE 9.30 ALLE 12.30	DALLE 15 ALLE 18:45
MARTEDI'	DALLE 9.30 ALLE 12.30	DALLE 15 ALLE 18:45
MERCOLEDI'	CHIUSO PER COMUNICATO	
GIOVEDI'	DALLE 9.30 ALLE 12.30	DALLE 15 ALLE 18:45
VENERDI'	DALLE 9.30 ALLE 12.30	DALLE 15 ALLE 18:45
SABATO	DALLE 9.30 ALLE 12.30	

CHIUSURA UFFICI FERIE ESTIVE

Si comunica che questa Delegazione rimarrà chiusa per ferie da Sabato 5 a Sabato 19 Agosto 2017 compresi. Si riaprirà regolarmente al pubblico nella giornata di Lunedì 21 Agosto 2017.

Si allega al presente CU:

STRALCIO DAL CU nr 03 DEL 19/07/2017 - CRER LND

GRADUATORIA PER RIPESCAGGI JUNIORES **Stagione Sportiva 2017/2018**

GRADUATORIA PER RIPESCAGGI				
pos.	Società	classifica	Punti/partita	Differenza reti/partita
PERDENTI FINALI PROVINCIALI				
1	S. LAZZARO CALCIO	BO - 1B	64/28=2,2857	61-25=36/28=1,2857
2	ROYALE FIORE	PC - 1A	45/20=2,25	66-26=40/20=2
3	BOIARDO MAER	RE - 1A	57/24=2,125	58-20=38/24=1,583
4	SPILAMBERTO	MO - 3A	38/20=1,9	49-31=18/20=0,9
VINCENTI GIRONI PROVINCIALI				
5	BASILICA 2000	PR - 1A	35/14=2,5	37-15=22/14=1,571
6	VALTARESE	PR - 1B	28/12=2,333	33-14=19/12=1,583
7	CABASSI	MO - 1C	51/20=2,05	57-17=40/20=2
8	ZOCCA	MO - 1A	41/20=2,05	41-14=27/20=1,35
9	PGS SMILE	MO - 1B	38/20=1,9	47-35=12/20=0,6
SECONDE GIRONI PROVINCIALI				
10	IL CASTELLO	PR - 2A	34/14=2,428	32-16=16/14=1,142
11	REAL S. PROSPERO	RE - 2A	56/24=2,333	65-33=32/24=1,333
12	CASTENASO	BO - 2B	63/28=2,25	93-38=55/28=1,964
13	REGGIOLO	RE - 2B	49/22=2,227	51-16=35/22=1,590
14	ROTTOFRENO	PC - 2A	44/20=2,2	60-23=37/20=1,85
15	COMACCHIESE	FE - 2A	52/24=2,166	52-22=30/24=1,25
16	S. PAOLO	MO - 2A	41/20=2,05	40-24=16/20=0,8
17	FORNACE ZARATTINI	RA - 2A	45/22=2,045	59-33=26/22=1,181
18	TRE MARTIRI	FC - 2A	47/24=1,958	71-37=34/24=1,416
19	PODENZANO	PC - 2B	37/19=1,947	54-28=26/19=1,368
20	POL. MADONNINA	MO - 2B	37/20=1,85	50-31=19/20=0,95
21	AUDACE	PR - 2B	20/12=1,666	23-22=1/12=0,083

SOCIETA' INATTIVE

Per opportuna conoscenza si comunica che le seguenti Società hanno comunicato di non iscriversi ai rispettivi campionati:

MATR. 938074	UNIVERSAL A.S.D.
MATR. 917740	U.S.D. REAL CORREGGESE
MATR. 630162	A.C. SPADAROLO MARECCHIA A.S.D

Pertanto a mente dell'art 110 NOIF, i tesserati per detta Società sono liberi da vincolo e ciò a far tempo dalla data di pubblicazione del presente C.U.

AFFILIAZIONI

CALCIO A 11 MASCHILE

MATR. 947322	A.S.D. ATLETICO SAN NICOLO	SEDE ROTTOFRENO – PC
MATR. 947375	U.S.D. BLACK BORGO	SEDE CORREGGIO – RE
MATR. 947369	A.S.D. COLLINELLO	SEDE BERTINORO – FC
MATR. 947359	A.P.D. SPORTING VALSANTERNO	SEDE CASALFIUMANESE - BO

AFFILIAZIONI DILETTANTI DI SOCIETA' GIA' DI SETTORE GIOVANILE

CALCIO A 11 MASCHILE

MATR. 913218	TEAM CROCIATI PARMA	SEDE PARMA
--------------	---------------------	------------

RETTIFICA CAMBIO DI DENOMINAZIONE

MATR. 65633 da AFC S.MARIA CODIFIUME a A.S.D. SPORTING ARGENTA

INTEGRAZIONE ELENCO CALCIATORI SVINCOLATI EX ART. 108 N.O.I.F.

(domande di svincolo per accordo dei calciatori presentate nella Stagione Sportiva 2016/2017)

Matric.	Cognome	Nome	D. di nascita	Società
5.286.171	RIGONI	GIAMMARIA	11/12/1998	A.P.D. RIBELLE
6.879.003	AIDOO	EVANS	22/07/2001	ASD.FC REAL SAN PROSPERO

COMUNICAZIONI IMPORTANTI AMMINISTRATIVE DEMATERIALIZZAZIONE

- **SI RICORDA CHE SE NON VIENE INDICATA LA MATRICOLA DELLA SOCIETA' NELLA CAUSALE DEL BONIFICO NON SARA' PRESA IN CONSIDERAZIONE LA RICARICA**
- Si ricorda che, per concludere qualsiasi tipo di pratica (tesseramento/iscrizione o altro) è **OBBLIGATORIO** fare un bonifico a: **BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA – AG. 3 Intestato a FIGC – LND – CRER Codice IBAN: IT 60 U 05387 02403 000001164493** specificando nella causale del bonifico, **MATRICOLA, e NOME SOCIETA'**. Si ricorda che **non basta fare il bonifico** per l'accredito sui portafogli, ma è necessario completarlo con la **"RICHIESTA DI RICARICA"** nel portale società. **Si prega di non richiedere ricariche/trasferimenti da SALDO SOCIETA' a PORTAFOGLIO ISCRIZIONI/TESSERAMENTI in quanto non verranno accettate.**
- Per le nuove affiliazioni, **NON E' PIU' NECESSARIO** telefonare all'ufficio amministrativo in quanto la gratuità dei **DIRITTI DI ISCRIZIONE** sarà calcolata in automatico.

Si riportano di seguito le procedure amministrative:

RICARICA PORTAFOGLIO ISCRIZIONI/TESSERAMENTO

La società dopo aver convalidato il documento on-line dell'iscrizione al Campionato/Tesseramento **E DOPO AVER FATTO IL BONIFICO** dovrà eseguire questa procedura:

- > Home Page
- > **"Portafoglio Pag. attività Regionale e Provinciale"**
- > **"Inserimento richiesta di ricarica Portafoglio"**
- > Scegliere tramite **"Tipo operazione"** la tendina **"Ricarica"**, apparirà **"Portafoglio Destinazione"** quindi scegliere con la tendina **"Portafoglio Iscrizioni"** (scegliere **"Portafoglio Tesser. e altro"** nel caso di pagamento pratiche di tesseramento)
- > Indicare la cifra del bonifico bancario già effettuato e specificare nella causale del bonifico **matricola e nome società.**
- > Riportare CRO, ABI e CAB ed eventualmente allegare la contabile del bonifico (non obbligatorio) **NEL CASO IN CUI NON FUNZIONI QUESTA PARTE DELLA PROCEDURA, INSERIRE GLI ABI E IL CAB DEL COMITATO (05387 02403) E NEL CRO INSERIRE O IL N. IDENTIFICATIVO DEL BONIFICO O "000000"**
- > **"Salva Definitivo"**
- > L'Ufficio Amministrativo del CRER provvederà ad autorizzare la ricarica solo dopo l'avvenuto accredito sul Conto Corrente del Comitato.
- > La società potrà visualizzare la conferma della ricarica nel menu **"Portafoglio Pag. Attività Regionale e Provinciale"** – **"Elenco richieste di Ricarica Portafoglio"** visualizzando un pallino verde dopo l'importo. Cliccando sopra la riga della ricarica avvenuta si potrà procedere alla stampa della stessa.

PROCEDURA PER CONFERMARE IL PAGAMENTO DELL'ISCRIZIONE AI CAMPIONATI (a ricarica ricevuta)

- > Area Società con proprie credenziali www.iscrizioni.lnd.it
- > Home page
- > **"Iscrizioni Regionali e Provinciali"**
- > **"Gestione Pagamenti Iscrizioni"**
- > **"Pagamento Documenti Iscrizione da Portafoglio"**
- > Selezionare il documento che si desidera pagare. Se si vogliono saldare tutti i documenti, selezionare tutto (salvo disponibilità ricarica portafoglio).
- > Premere **"Paga selezionati"**
- > Indicare l'importo da saldare nella casella **"Paga importo"**
- > Procedere alla **"Conferma Pagamento"**
- > In automatico si genererà la ricevuta del pagamento effettuato dell'iscrizione e si potrà visualizzarla, salvarla e stamparla nella sezione **"Iscrizione Regionali E Provinciali"**- **"Gestione Pagamenti Iscrizioni"** - **"Elenco Ricevute Pagamento Emesse"**

N.B. si ricorda che :

> **NON SARA' POSSIBILE** procedere all'iscrizione al Campionato di competenza se **NON** verrà saldato l'**IMPORTO MINIMO**.

> Tutti i debiti e i crediti sono contabilizzati in automatico (i crediti sono segnalati con un segno **meno** [–] davanti all'importo e saranno utilizzati fino ad esaurimento per coprire le iscrizioni).

> E' possibile trasferire denaro da un Portafoglio all'altro (Tesseramento e Iscrizioni) in autonomia, **senza bisogno di autorizzazioni** e seguendo la stessa procedura della Ricarica.

ACCORGIMENTI DEMATERIALIZZAZIONE

- Le iscrizioni ai campionati, per essere valide, devono essere rese **DEFINITIVE – STAMPATE – FIRMATE – SCANSIONATE FOGLIO PER FOGLIO - CARICATE ON LINE** nella sezione "Firma Elettronica" – "Documenti da firmare" – "Iscrizioni Regionali e Provinciali".
- Spuntare il "**LEGALE RAPPRESENTANTE**" nella scheda del Presidente è fondamentale per procedere all'iscrizione ai campionati. Nel caso in cui una società non lo avesse fatto, deve telefonare in Comitato per sistemarlo.
- Nel caso in cui non ci sia la nuvoletta blu per caricare il file nell' "**AUTOCERTIFICAZIONE NOIF**" (sezione iscrizioni) vuol dire che non è stato spuntato nella scheda del Presidente "Autocertificazione". Se il documento è stato reso definitivo, l'unico modo per caricarlo è aggiungere un allegato dalla pagina "Riepilogo Costi" – "Gestione allegati".
- Nel caso in cui accidentalmente venga cancellata una riga di caricamento (qualsiasi documentazione), è possibile recuperarla tramite la **RISTAMPA** del documento stesso.
- **PER LA FIRMA ELETTRONICA VERA E PROPRIA SI PREGA DI TELEFONARE DAL NUMERO CHE E' STATO SEGNATO DURANTE LA RICHIESTA INIZIALE, ALTRIMENTI NON FUNZIONA!**
- **SI PREGA DI CONTROLLARE COSTANTEMENTE TUTTE LE PRATICHE FIRMATE ELETTRONICAMENTE, PERCHE' IN CASO DI ERRORE NON REGOLARIZZATO, LA PRATICA NON VERRA' EVASA (CON RELATIVE CONSEGUENZE DEL CASO)**

SETTORE GIOVANILE E SCOLASTICO

CAMPIONATI E TORNEI ALLIEVI E GIOVANISSIMI DILETTANTI **STAGIONE SPORTIVA 2017/2018**

Si pubblica di seguito il Regolamento di organizzazione dei Campionati Allievi e Giovanissimi Dilettanti – Stagione 2017/2018.

L'**iscrizione ai Campionati** deve avvenire secondo le modalità indicate nei singoli Regolamenti e **nei seguenti termini:**

da GIOVEDÌ 06 Luglio 2017 a Venerdì 28 Luglio 2017	iscrizione tramite il sistema informatico on-line.
Venerdì 04 Agosto 2017	Regolarizzazione della documentazione irregolare e/o incompleta, come da eventuale comunicazione.

REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEI **TORNEI DI FASCIA B ALLIEVI E GIOVANISSIMI DILETTANTI** **Stagione Sportiva 2017/2018.**

Si pubblica di seguito il Regolamento di organizzazione dei Tornei di fascia B Allievi e Giovanissimi Stagione 2017/2018.

L'**iscrizione ai Tornei di fascia B** deve avvenire secondo le modalità indicate nei singoli Regolamenti e **nei seguenti termini:**

da GIOVEDÌ 06 Luglio 2017 a Venerdì 28 Luglio 2017	iscrizione tramite il sistema informatico on-line.
Venerdì 04 Agosto 2017	Regolarizzazione della documentazione irregolare e/o incompleta, come da eventuale comunicazione.

Si pubblica in allegato al presente C.U. quanto segue :

Comunicato Ufficiale n. 2 SGS del 14.07.17

“Scuole Calcio Stagione Sportiva 2017/2018 e allegati ”

ALLEGATI:

- CU nr 23 LND "ONERI FINANZIARI"
- CU nr 02 SGS ROMA "SCUOLE CALCIO S.S. 2017/2018 E ALLEGATI"

Il Segretario
IVANO PIOPPI

Il Delegato
EMORE MANFREDI
Cell: 3292452070
Mail:presidenza@figcreggioemilia.it

Publicato ed affisso all'albo del Comitato in data 19/07/2017